

ZARZĄDZENIE NR 93/11
BURMISTRZA DOBRZAN
z dnia 6 grudnia 2011 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na realizację zadań publicznych Gminy Dobrzany w 2012 roku w zakresie ochrony zdrowia – profilaktyka, poprawa i przywracanie sprawności fizycznej mieszkańców Gminy Dobrzany, w tym wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych.

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami) oraz Uchwały Nr XI/105/11 Rady Miejskiej w Dobrzanych z dnia 29 listopada 2011 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Dobrzany z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok
z a r z ą d z a m co następuje :

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Dobrzany w 2012 roku w zakresie ochrony zdrowia – profilaktyka, poprawa i przywracanie sprawności fizycznej mieszkańców Gminy Dobrzany, w tym wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych.

§ 2

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ DOBRZAN

Jan Prościak



Załącznik do zarządzenia Nr 93/2011
Burmistrza Dobrzan
z dnia 6 grudzień 2011 r.

**OTWARTY KONKURS OFERT
NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W GMINIE DOBRZANY**

**Burmistrz Dobrzan
ogłasza
otwarty konkurs ofert**

na realizację zadania publicznego z zakresu ochrona zdrowia – profilaktyka, poprawa i przywracanie sprawności fizycznej mieszkańców Gminy Dobrzany, w tym wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych.

I. Rodzaj zadania

Ochrona zdrowia – profilaktyka, poprawa i przywracanie sprawności fizycznej mieszkańców Gminy Dobrzany, w tym wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych w gabinecie rehabilitacyjnym w przychodni w Dobrzanach.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Na realizację zadań, o których mowa w pkt I, przeznaczają się środki w wysokości 33.000,00 zł (słownie: trzydzieści trzy tysiące złotych).

III. Zasady przyznawania dotacji

1. W otwartym konkursie ofert udział mogą wziąć organizacje pozarządowe w rozumieniu *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami)*, zwanej dalej ustawą, oraz inne podmioty wskazane w art. 3 ust. i 3 tej ustawy.
2. Przyznanie dotacji następuje na zasadzie wsparcia wykonania zadania publicznego. *Minimalny finansowy wkład własny oferentów w dotowany projekt musi wynieść 5% całkowitego kosztu realizacji zadania.*
3. W ramach dotacji będą pokrywane jedynie niezbędne koszty, których poniesienie jest merytorycznie uzasadnione i bezpośrednio związane z realizacją zadania.
4. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej.

5. Środki finansowe otrzymane w formie dotacji wykorzystane zostaną zgodnie z celem na jaki je uzyskano i na warunkach określonych w umowie.
6. Dotacja nie może być wykorzystana na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć.
7. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków otrzymanych na realizację zadania, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
8. Wykorzystanie dotacji podlega kontroli i ocenie realizacji zadania. Podmiot dotowany, po zakończeniu realizacji zadania, zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania z wykonanego zadania, zgodnego z wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25), zwanego dalej rozporządzeniem. Zleceniodawca może żądać częściowych sprawozdań z wykonania zadania zgodnie z cytowanym rozporządzeniem.
9. W przypadku:
 - 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
 - 3) przekazania przez Zleceniobiorcę części lub całości dotacji osobie trzeciej, pomimo, że nie przewiduje tego umowa,
 - 4) odmowy poddania się kontroli przez ZleceniobiorcęZleceniodawca określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa wyżej, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania zgłoszonego do otwartego konkursu ofert ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2012 r..
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa zawarta z oferentem przed rozpoczęciem realizacji zadania.

V. Termin składania ofert:

1. Oferty według wzoru określonego w rozporządzeniu należy składać (przesłać) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Konkurs ofert – profilaktyka, poprawa i przywracanie sprawności fizycznej mieszkańców Gminy Dobrzany, w tym wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych*” w Urzędzie Miejskim w Dobrzanych (pokój nr 4 – sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 28 grudnia 2011 r.** W przypadku nadesłania oferty liczy się data jej wpływu do Urzędu Miejskiego w Dobrzanych.

2. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- 2) kserokopię statutu,
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających przygotowanie zawodowe i praktykę osoby, która wykonywałaby zabiegi rehabilitacyjne,
- 4) sprawozdanie merytoryczne z działalności za okres od 1 stycznia 2011 r. do 30 listopada 2011 r.,
- 5) sprawozdanie finansowe z działalności za okres od 1 stycznia 2011 r. do 30 listopada 2011 r.,
- 6) oświadczenie osób reprezentujących podmiot składający ofertę o nieprowadzeniu działań w celu osiągnięcia zysku.

3. Kserokopie wszystkich dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

4. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz przesunięcia terminu składania ofert.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty:

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 14 dni od ostatecznego terminu ich składania.

2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Dobrzany.

3. Komisja w trakcie oceny ofert może wystąpić do podmiotów biorących udział w konkursie o dodatkowe informacje lub dokumenty.

4. Decyzję o dofinansowaniu realizacji zadania publicznego podejmuje Burmistrz Dobrzany (ostateczne rozstrzygnięcie konkursu).

5. O wynikach konkursu podmioty, które złożyły oferty w konkursie zostaną powiadomione pisemnie w terminie 7 dni od jego rozstrzygnięcia.

6. Ogłoszenie zawierające informacje o wyborze Oferenta zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Dobrzanych oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.
7. Oferty oceniane będą według następujących kryteriów:
 - 1) kryteria formalne:
 - a) terminowość złożenia oferty,
 - b) kompletność i prawidłowość wymaganej dokumentacji (czy przedłożono kompletny i prawidłowo wypełniony formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami, podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli),
 - c) zgodność oferty z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu
 - 2) kryteria merytoryczne:
 - a) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne,
 - d) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - e) ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, pod względem rzetelności terminowości i sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
 - f) udział własnych zasobów ludzkich i rzeczowych w realizacji zadania publicznego.

VII. Dotacje przekazane na realizację zadania z zakresu ochrony zdrowia w 2011 roku – 14.000,00 zł (słownie: czternaście tysięcy złotych). W latach poprzednich zadanie nie było realizowane.

BURMISTRZ DOBRZAN
Jan Prościak