

ZARZĄDZENIE Nr 111/2016
Burmistrza Dobrzan
z dnia 24 listopada 2016 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na realizację usług rehabilitacyjnych w 2017 r. w ramach Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki, poprawy i przywracania sprawności fizycznej dla mieszkańców Gminy Dobrzany na lata 2015-2018 oraz składu komisji do przeprowadzenia procedur konkursu ofert.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1515) w związku z art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 581 z późniejszymi zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1.1. Ogłaszam konkurs na realizację usług rehabilitacyjnych w 2017 r. w ramach Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki, poprawy i przywracania sprawności fizycznej dla mieszkańców Gminy Dobrzany na lata 2015-2018.

2. Treść ogłoszenia konkursu ofert określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Wzór oferty na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Powołuję komisję do przeprowadzenia procedur konkursowych w składzie:

- 1) Agnieszka Piątkowska - przewodnicząca
- 2) Maria Rychter - członek
- 3) Ilona Nędza - członek

§ 3. Ustalam Regulamin prac Komisji Konkursowej w brzmieniu jak w załączniku nr 3 do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Anna Gibas
mgr Anna Gibas

„Opiniuje pozytywnie pod
względem prawnym i redakcyjnym”

ADWOKAT
Robert Olejnik

BURMISTRZ DOBRZAN
ogłasza konkurs ofert na realizację zadania pn.
„Realizacja usług rehabilitacyjnych w 2017 r. w ramach Programu zdrowotnego
w zakresie profilaktyki, poprawy i przywracania sprawności fizycznej dla
mieszkańców Gminy Dobrzany na lata 2015-2018”

Przedmiot konkursu

Realizacja usług rehabilitacyjnych w 2017 r. w ramach programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki, poprawy i przywracania sprawności fizycznej dla mieszkańców gminy Dobrzany na lata 2015-2018:

- 1) realizacja przez Oferenta usług rehabilitacyjnych zmierzająca do poprawy zdrowia i jakości życia mieszkańców Gminy Dobrzany dotkniętych schorzeniami narządu ruchu obwodowego układu nerwowego oraz korekta wad postawy u dzieci i młodzieży, na podstawie skierowań wystawionych przez lekarzy pierwszego kontaktu lub specjalistów, zgodnie z przepisami prawa, zasadami norm obowiązujących przy realizacji usług rehabilitacyjnych oraz należyta starannością,
- 2) prowadzenie poradni rehabilitacyjnej w Dobrzanach, od poniedziałku do piątku, w godz. 8-14,
- 3) świadczenie usług rehabilitacyjnych poza poradnią u pacjentów leżących, od poniedziałku do piątku, w godz. 14-16,
- 4) w sytuacji braku potrzeby świadczenia usług poza poradnią lub zakończenia świadczenia tych usług przed godz. 16 - Oferent po zakończeniu pracy w poradni rehabilitacyjnej może zakończyć pracę na dany dzień,
- 5) czas pracy rehabilitanta wynosi min. 6 godz. dziennie, z zastrzeżeniem pkt 2-4,
- 6) zadanie będzie realizowane w wyodrębnionych pomieszczeniach budynku przychodni w Dobrzanach przy ul. Świerczewskiego 22, przystosowanych do świadczenia usług, wyposażonych w sprzęt rehabilitacyjny. Gmina Dobrzany udostępni Oferentowi wskazane pomieszczenia na zasadach umowy użyczenia,
- 7) usługi należy wykonywać zgodnie ze skierowaniami lekarza pierwszego kontaktu lub specjalisty oraz potrzebami pacjenta. Mogą to być m.in.: zastosowanie różnorodnych form elektroterapii, magnetoterapii, laseroterapii, leczenia zimnem-laioterapia, ciepłem - naświetlania lampą Sollux, w zależności od rodzaju schorzenia i zaleceń lekarza; ponadto organizacja zajęć ruchowych z zastosowaniem różnych form usprawniania w zależności od schorzenia i zaleceń lekarza,
- 8) Oferent zobowiązany jest do takiej organizacji pracy poradni aby w ramach zaplanowanej wizyty osoby niepełnosprawnej pomóc w obsłudze schodofazu, zarówno w wejściu jak i wyjściu z budynku, a także objąć szczególną (indywidualną) opieką podczas wykonywania usług,
- 9) Oferent zobowiązany będzie do rejestru pacjentów, ewidencji liczby i rodzaju wykonywanych zabiegów. Pacjent po każdej wizycie poświadczy własnoręcznym podpisem wykonany zabieg.
- 10) Gmina Dobrzany pokrywa koszty mediów (energia, ogrzewanie, woda, wywóz nieczystości stałych i ciekłych, gaz do butli, serwis sprzętu,),

- 11) Oferent zobowiązany jest do utrzymania czystości urzędzeń oraz pomieszczeń poradni rehabilitacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Termin realizacji zadania: od daty podpisania umowy do dnia **31.12.2017 r.**

Populacja objęta programem:

Mieszkańcy Gminy Dobrzany, posiadający skierowanie do poradni rehabilitacyjnej, wystawione przez lekarza pierwszego kontaktu lub specjalistę.

Miejsce realizacji świadczeń: Gmina Dobrzany.

Szczegółowe wymagania wobec oferentów:

Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą wymienione w art. 4 ust. 1 oraz w art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 217, ze zm.), które świadczą usługi w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu ofert.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi: 43.200,00 zł. (kwota ta może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia środków na wykonanie zadania przez Radę Miejską w Dobrzanych przy uchwaleniu budżetu Gminy na 2017 rok)

Kryteria wyboru oferty: najniższa cena.

Termin i warunki składania ofert

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12 grudnia 2016 r. do godz. 15:00** w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs ofert na Realizacja usług rehabilitacyjnych w 2017 r. w ramach programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki, poprawy i przywracania sprawności fizycznej dla mieszkańców gminy Dobrzany na lata 2015-2018” w Urzędzie Miejskim w Dobrzanych (pokój nr 3 - sekretariat).
2. W przypadku nadesłania oferty liczy się data jej wpływu do Urzędu Miejskiego w Dobrzanych.
3. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone i zwrócone Oferentom.

Postanowienia końcowe

1. Burmistrz Dobzran zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania ogłoszenia lub warunków konkursu, bądź zamknięcia konkursu bez dokonania wyboru.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie, po dokonaniu wyboru oferty.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

„Opiniuje pozytywnie pod
względem prawnym i redakcyjnym”

ADWOKAT
Robert Olajnik

BURMISTRZ
mgr Anna Gibas

Oferta na realizację zadania pn. „Realizacja usług rehabilitacyjnych w 2017 r. w ramach Programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki, poprawy i przywracania sprawności fizycznej dla mieszkańców Gminy Dobrzany na lata 2015-2018”

Nazwa Oferenta (zgodnie z dokumentem rejestrowym)

.....
.....

Adres siedziby Oferenta

.....
.....

NIP..... REGON.....

Dane osób upoważnionych do reprezentacji.....

.....
1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia konkursowego i przyjmuję warunki w nim określone bez zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że.....
(nazwa podmiotu - Oferenta)
realizuję w **2017** r. usługi rehabilitacyjne w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu na podstawie.....

3. Oświadczam, że spełniam wymogi określone w ogłoszeniu o konkursie.

4. Oferuję realizację zadania:

1) przez godz. dziennie w dniach od poniedziałku do piątku każdego tygodnia w poradni rehabilitacyjnej,

2) za wynagrodzeniem za 1 miesiąc:

cena brutto: zł,

słownie brutto: zł,

3) za wynagrodzeniem za cały okres realizacji zadania tj. do 31 grudnia 2017 r.

cena brutto : zł

słownie bruttozł.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są: (wymagane: dokumenty potwierdzające możliwość wykonywania działalności leczniczej wymienionej w art. 4 ust. 1 oraz w art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2013 r., poz. 217 ze zmianami, dokumenty potwierdzające kwalifikacje personelu)

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej) (pieczęć Oferenta)

Regulamin prac Komisji Konkursowej

powołanej dla przeprowadzenia konkursu ofert na realizację zadania pn. „Realizacja usług rehabilitacyjnych w 2017 r. w ramach Programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki, poprawy i przywracania sprawności fizycznej dla mieszkańców Gminy Dobrzany na lata 2015-2018”

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji lub w przypadku jego nieobecności inny członek Komisji Konkursowej wskazany przez Przewodniczącego.
2. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy Oferentem jest:
 - 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
 - 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
3. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych.
4. Komisja, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) odrzuca oferty nadesłane po wyznaczonym terminie,
 - 3) otwiera koperty z ofertami,
 - 4) pozostawia bez rozpatrzenia oferty, które zostały złożone na formularzu innym niż obowiązujący w ogłoszonym konkursie,
 - 5) sprawdza zgodność ofert z wymogami formalnymi określonymi w ogłoszeniu konkursowym; w przypadku wystąpienia braków formalnych w ofercie Komisja wzywa Oferenta do uzupełnienia wskazanych braków. Oferent jest zobowiązany do uzupełnienia braków formalnych wskazanych przez Komisję Konkursową w terminie do 2 dni roboczych od daty wysłania wezwania,
 - 6) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
 - 7) po upływie terminu, o którym mowa w ppkt. 5 Komisja ponownie dokonuje oceny formalnej ofert i odrzuca oferty, które nie spełniają wymogów określonych w Ogłoszeniu
 - 8) wybiera najkorzystniejszą ofertę lub nie przyjmuje żadnej z ofert,
5. Każde posiedzenie Komisji musi być udokumentowane odrębnym protokołem.
6. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Komisja Konkursowa może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w Ogłoszeniu.
7. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają w głosowaniu jawnym większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem prac Komisji Konkursowej mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.