

ZARZĄDZENIE Nr 118/2018
Burmistrza Dobrzan
z dnia 07 grudnia 2018 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na realizację usług rehabilitacyjnych w 2019 r. w ramach Programu polityki zdrowotnej pn. Rehabilitacja lecznicza mieszkańców Gminy Dobrzany na lata 2019-2023 oraz składu komisji do przeprowadzenia procedur konkursu ofert.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r., poz. 1875) w związku z art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2018 r, poz. 1510 z późn. zm.) z zarządzam co następuje:

§ 1.1. Ogłaszam konkurs na realizację usług rehabilitacyjnych w 2019 r. w ramach Programu polityki zdrowotnej pn. Rehabilitacja lecznicza mieszkańców Gminy Dobrzany na lata 2019-2023.

2. Treść ogłoszenia konkursu ofert określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Wzór oferty na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Powołuję komisję do przeprowadzenia procedur konkursowych w składzie:

- 1) Agnieszka Piątkowska - przewodnicząca
- 2) Ilona Nędza - członek
- 3) Maria Rychter - członek

§ 3. Ustalam Regulamin prac Komisji Konkursowej w brzmieniu jak w załączniku nr 3 do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Anna Gibas

BURMISTRZ DOBRZAN

ogłasza konkurs ofert na realizację zadania w 2019 roku z zakresu programu polityki zdrowotnej” Rehabilitacja lecznicza mieszkańców Gminy Dobrzany na lata 2019-2023"

Przedmiot konkursu

Realizacja usług rehabilitacyjnych w 2019 r. w ramach programu polityki zdrowotnej pn „Rehabilitacja lecznicza mieszkańców gminy Dobrzany na lata 2019-2023:

- 1) realizacja przez Oferenta usług rehabilitacyjnych zmierzająca do poprawy zdrowia i jakości życia mieszkańców Gminy Dobrzany dotkniętych schorzeniami narządu ruchu obwodowego układu nerwowego oraz korekta wad postawy u dzieci i młodzieży, na podstawie skierowań wystawionych przez lekarzy pierwszego kontaktu lub specjalistów, zgodnie z przepisami prawa, zasadami norm obowiązujących przy realizacji usług rehabilitacyjnych oraz należytą starannością,
- 2) prowadzenie poradni rehabilitacyjnej w Dobrzanach, od poniedziałku do piątku, w godz. 8-14,
- 3) świadczenie usług rehabilitacyjnych poza poradnią u pacjentów leżących, od poniedziałku do piątku, w godz. 14-16,
- 4) w sytuacji braku potrzeby świadczenia usług poza poradnią lub zakończenia świadczenia tych usług przed godz. 16 - Oferent po zakończeniu pracy w poradni rehabilitacyjnej może zakończyć pracę na dany dzień,
- 5) czas pracy rehabilitanta wynosi min. 6 godz. dziennie, z zastrzeżeniem pkt 2-4,
- 6) zadanie będzie realizowane w wyodrębnionych pomieszczeniach budynku przychodni w Dobrzanach przy ul. Jana Pawła II 22, przystosowanych do świadczenia usług, wyposażonych w sprzęt rehabilitacyjny. Gmina Dobrzany udostępni Oferentowi wskazane pomieszczenia na zasadach umowy użyczenia,
- 7) usługi należy wykonywać zgodnie ze skierowaniami lekarza pierwszego kontaktu lub specjalisty, na którym musi widnieć czytelny adres i pesel pacjenta oraz potrzebami pacjenta. Mogą to być m.in.: zastosowanie różnorodnych form elektroterapii, magnetoterapii, laseroterapii, leczenia zimnem-laioterapia, ciepłem - naświetlania lampą Sollux, w zależności od rodzaju schorzenia i zaleceń lekarza; ponadto organizacja zajęć ruchowych z zastosowaniem różnych form usprawniania w zależności od schorzenia i zaleceń lekarza..
- 8) Oferent zobowiązany jest do takiej organizacji pracy poradni aby w ramach zaplanowanej wizyty osoby niepełnosprawnej pomóc w obsłudze schodołazu, zarówno w wejściu jak i wyjściu z budynku, a także objąć szczególną (indywidualną) opieką podczas wykonywania usług,
- 9) Oferent zobowiązany będzie do prowadzenia rejestru pacjentów, ewidencji liczby i rodzaju wykonywanych zabiegów. Pacjent po każdej wizycie poświadczy własnoręcznym podpisem wykonany zabieg.
- 10) Gmina Dobrzany pokrywa koszty mediów (energia, ogrzewanie, woda, wywóz nieczystości stałych i ciekłych, gaz do butli, serwis sprzętu),

- 11) Oferent zobowiązany jest do pokrywania kosztów utrzymania czystości w pomieszczeniach gabinetu rehabilitacji, korytarza stanowiącego dostęp do pomieszczeń gabinetu rehabilitacji oraz urządzeń będących na wyposażeniu gabinetu rehabilitacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12) Oferent zobowiązany jest posiadać aktualną i opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U.z 2011 r Nr 293 poz.1729).

Termin realizacji zadania: od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r.

Populacja objęta programem:

Mieszkańcy Gminy Dobrzany posiadający skierowanie do gabinetu rehabilitacji, wystawione przez lekarza specjalistę lub lekarza pierwszego kontaktu.

Miejsce realizacji świadczeń: Gmina Dobrzany .

Szczegółowe wymagania wobec oferentów:

Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą wymienione w art. 4 ust. 1 oraz w art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 160 z późn. zm.), które świadczą usługi w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu ofert.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi: 50 400,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy czterysta 00/100 zł)

Kryteria wyboru oferty: najniższa cena.

Termin i warunki składania ofert

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **24 grudnia 2018 r. do godz. 11:00** w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs ofert na realizacja usług rehabilitacyjnych w 2019 r. w ramach programu polityki zdrowotnej pn.”Rehabilitacja lecznicza mieszkańców Gminy Dobrzany na lata 2019-2023” w Urzędzie Miejskim w Dobrzanach (pokój nr 3 - sekretariat).
2. W przypadku nadesłania oferty liczy się data jej wpływu do Urzędu Miejskiego w Dobrzanach.
3. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone i zwrócone Oferentom.

Postanowienia końcowe

1. Burmistrz Dobrzan zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania ogłoszenia lub warunków konkursu, bądź zamknięcia konkursu bez dokonania wyboru.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie, po dokonaniu wyboru oferty.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

BURMISTRZ

mgr Anna Gibas

Oferta na realizację usług rehabilitacyjnych w 2019 r. w ramach programu polityki zdrowotnej pn. „Rehabilitacja lecznicza mieszkańców gminy Dobrzany na lata 2019-2023:

Nazwa Oferenta (zgodnie z dokumentem rejestrowym)

.....
.....

Adres siedziby Oferenta

.....
.....

NIPREGON.....

Dane osób upoważnionych do reprezentacji.....

.....

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia konkursowego i przyjmuję warunki w nim określone bez zastrzeżeń.

2. Oświadczam, że będę realizować w 2019 r.
(nazwa podmiotu -oferenta)
usługi rehabilitacyjne w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu na podstawie
.....

3. Oświadczam, że spełniam wymogi określone w ogłoszeniu o konkursie.

4. Oferuję realizację zadania:

1) przez godz. dziennie w dniach od poniedziałku do piątku każdego tygodnia w poradni rehabilitacyjnej,

2) za wynagrodzeniem za 1 miesiąc:

cena brutto:..... zł,

słownie brutto: zł,

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są wymagane dokumenty potwierdzające możliwość wykonywania działalności leczniczej wymienionej w art. 4 ust. 1 oraz w art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 160 z późn. zm.), kopia polisy OC oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

....., dnia

(Miejscowość)

.....

(Podpis osoby uprawnionej, pieczęć Oferenta)

Regulamin prac Komisji Konkursowej

powołanej dla przeprowadzenia konkursu ofert na realizację zadania w 2019 r. w ramach programu polityki zdrowotnej pn „Rehabilitacja lecznicza mieszkańców Gminy Dobrzany na lata 2019-2023:

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji lub w przypadku jego nieobecności inny członek Komisji Konkursowej wskazany przez Przewodniczącego.
2. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy Oferentem jest:
 - a) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - b) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - c) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
 - d) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
3. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych.
4. Komisja, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - b) odrzuca oferty nadesłane po wyznaczonym terminie,
 - c) otwiera koperty z ofertami,
 - d) pozostawia bez rozpatrzenia oferty, które zostały złożone na formularzu innym niż obowiązujący w ogłoszonym konkursie,
 - e) sprawdza zgodność ofert z wymogami formalnymi określonymi w ogłoszeniu konkursowym; w przypadku wystąpienia braków formalnych w ofercie Komisja wzywa Oferenta do uzupełnienia wskazanych braków. Oferent jest zobowiązany do uzupełnienia braków formalnych wskazanych przez Komisję Konkursową w terminie do 2 dni roboczych od daty wysłania wezwania,
 - f) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
 - g) po upływie terminu, o którym mowa w p.pkt. e Komisja ponownie dokonuje oceny formalnej ofert i odrzuca oferty, które nie spełniają wymogów określonych w Ogłoszeniu
 - h) wybiera najkorzystniejszą ofertę lub nie przyjmuje żadnej z ofert,
5. Każde posiedzenie Komisji musi być udokumentowane odrębnym protokołem.
6. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Komisja Konkursowa może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w Ogłoszeniu.
7. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają w głosowaniu jawnym większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem prac Komisji Konkursowej mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.